



สำเนาอิเล็กทรอนิกส์ บัญชีรายรับ-จ่าย  
ฉบับที่ 1526  
วันที่ 27 มี.ค. 2562

ที่ ศธ ๐๒๗๗/ว.๘๖๙

กองพัฒนาบังคับฯ
รับที่ ๑๔๒
วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๒
๐๙.๓๐ น.

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช  
เลขที่ ๑๓๘ หมู่ ๘ ถนนนครศรีธรรมราช  
ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช  
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภูมิเจก พุทธศักราช ๒๕๖๒

เรียน (บัญชีแบบท้าย..)

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือคณะกรรมการอนุกรรมการฝ่ายกลั่นกรองการขอใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภูมิเจก ในคณะกรรมการฝ่ายโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสสมahanugkol พระราชนิพัฒนา ได้แจ้งเวียนหลักเกณฑ์การพิจารณาการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภูมิเจก พร้อมทั้งแบบคำขออนุญาตมาเพื่อทราบและพิจารณา กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานมีความประสงค์จะเขียนตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภูมิเจกไปประดับหรือประดิษฐาน ให้มีหนังสือแจ้งความประสงค์พร้อมแบบคำขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ฯ ไปที่คณะกรรมการฝ่ายกลั่นกรองการขอใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภูมิเจก สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล ระหว่างวันที่ ๓ มีนาคม - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภูมิเจก พุทธศักราช ๒๕๖๒ พระฉายาลักษณ์ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและหลักเกณฑ์การพิจารณาการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ฯ ได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี [www.opm.go.th](http://www.opm.go.th)

ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราชพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการขอใช้ตราสัญลักษณ์ฯ ของส่วนราชการและหน่วยงานของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอน จึงขอแจ้งเวียนหลักเกณฑ์การพิจารณาการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภูมิเจก เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

- (๑) เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- (๒) เก็บรวบรวม - ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๒

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจียร ทองบุญ)  
ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

นาย ปาน, ทักษิณ  
27 มี.ค. ๒๕๖๒

27 มี.ค. ๒๕๖๒

(ผศ.ดร.วิชิต สุขทร)  
รองอธิการบดี รักษาการแทน  
อธิการบดี

กลุ่มอำนวยการ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๒

งานประชาสัมพันธ์

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๗๕-๓๕๖๕๕๒

บัญชีแบบท้ายหนังสือ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ศธ ๐๒๗๗/ว.๔๖๙ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๒
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๒
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดนครศรีธรรมราช
๗. ห้องคินจังหวัดนครศรีธรรมราช
๘. ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช
๙. ประธานเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๐. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๑. กองกำกับการตำรวจนครบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๒. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๓. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
๑๔. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายวิทยบริการจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๕. อธิการบดีมหาวิทยาลัยลักษณ์
๑๖. อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาภูราชนิเวศวิทยาลัย วิทยาเขตศรีธรรม返回搜狐
๑๗. ผู้อำนวยการศูนย์วิทยพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
๑๘. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๑๙. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (ทุ่งใหญ่)
๒๐. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (ไทรโยค)
๒๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครศรีธรรมราช
๒๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์บุนครศรีธรรมราช
๒๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์ปั้นศิริธรรมราช
๒๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช
๒๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
๒๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคทุ่งสง
๒๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช
๒๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช
๒๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช
๓๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครศรีธรรมราช
๓๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช
๓๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนราษฎร์ประชานุเคราะห์ ๑๙
๓๓. โรงเรียนเอกชนในจังหวัดนครศรีธรรมราช
๓๔. กลุ่ม/หน่วยในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๑๐๑/๒ ฝงตม



๐๗๐  
กระทรวงศึกษาธิการ  
เลขที่ ๖๒๖๘  
วันที่ ๑๔ มี.ค. ๒๕๖๒  
เวลา ๑๔.๓๒ น. ก.ส.๙.๗

คณะกรรมการฝ่ายกลั่นกรองการขอใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุญาต  
ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุญาต ๗๔  
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ๑๔ มี.ค. ๒๕๖๒  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓๘ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุญาต ๒๕๖๒  
เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุญาต

ด้วยสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานแบบตราสัญลักษณ์  
พระราชพิธีบรมราชภานุญาต ๒๕๖๒ เนื่องในโอกาส magna คลพระราชพิธีบรมราชภานุญาต

ดังนี้ เพื่อให้การเชิญตราสัญลักษณ์ฯ ไปประดับหรือประดิษฐานเป็นไปด้วยความเหมาะสม  
และสมพระเกียรติ คณะกรรมการฝ่ายกลั่นกรองการขอใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุญาต  
ในคณะกรรมการฝ่ายโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เมื่อในโอกาส magna คลพระราชพิธีบรมราชภานุญาต  
จึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุญาต ดังมีรายละเอียด  
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุญาต ๒๕๖๒ ได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี [www.opm.go.th](http://www.opm.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ดวงดี อธิสา

(นางประภาศรี บุญวิเศษ)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานอนุกรรมการ

คณะกรรมการฝ่ายกลั่นกรองการขอใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุญาต

กองกลาง

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ  
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๓ ๔๗๖๖ - ๙  
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๔๖๔๔ - ๙

# หลักเกณฑ์การพิจารณาการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุภาพ

ด้วย “ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุภาพ” เป็นตราสัญลักษณ์ที่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทาน เพื่อการจัดงานเฉลิมพระเกียรตินิยมในโอกาสพระราชพิธีบรมราชภานุภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การเชิญตราสัญลักษณ์ฯ ไปประดับหรือประดิษฐานเป็นไปด้วยความเหมาะสม และสมพระเกียรติ คณะกรรมการฝ่ายกลั่นกรองการขอใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุภาพ จึงกำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณาการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุภาพ ดังนี้

## ๑. หลักเกณฑ์การขออนุญาต

๑.๑ ผู้ประสงค์ขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ฯ ไปประดับหรือประดิษฐานบนสิ่งของใด ๆ ก็ตาม จะต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมในเรื่องรูปแบบ วัตถุประสงค์ เจตนาณ์ และจะต้องมีแผนดำเนินงานเริ่มต้นในเขตงานพระราชพิธีบรมราชภานุภาพ

๑.๒ การขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ฯ จะต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์ การเฉลิมพระเกียรติ สาธารณกุศล สาธารณประโยชน์ หรือประโยชน์ของทางราชการ และต้องได้รับอนุญาตให้ใช้ ตราสัญลักษณ์ฯ จากคณะกรรมการฝ่ายกลั่นกรองการขอใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุภาพ ก่อนดำเนินการ

๑.๓ กรณีเชิญไปประดับหรือประดิษฐานบนหรือในอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในระหว่าง การก่อสร้าง อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นจะต้องดำเนินการไปแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของปริมาณงาน การก่อสร้างทั้งหมด สำหรับกรณีที่ยังไม่ได้ดำเนินการก่อสร้างอย่างน้อยจะต้องมีแผนการดำเนินงานและ งบประมาณเรียบร้อยแล้วในวันที่ขออนุญาต

๑.๔ ผู้ประสงค์ขออนุญาตเชิญตราสัญลักษณ์ฯ ไปประดับหรือประดิษฐานบนหรือ ในสิ่งของ อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ ต้องนำต้นแบบสิ่งของหรือแบบร่างหรือภาพถ่ายสิ่งของส่งมา พร้อมแบบคำขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ฯ เพื่อให้คณะกรรมการฝ่ายกลั่นกรองการขอใช้ตราสัญลักษณ์ พระราชพิธีบรมราชภานุภาพประกอบการพิจารณาอนุญาต และเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานด้วย

๑.๕ เมื่อได้รับอนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์ฯ แล้ว จะต้องเชิญไปใช้ตามวัตถุประสงค์และ ตามรูปแบบที่ได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น จะเชิญไปใช้เพื่อการอื่นนอกจากวัตถุประสงค์และรูปแบบที่ได้รับ อนุญาตไว้แล้วไม่ได้

๑.๖ สิ่งของที่ขออนุญาตเชิญตราสัญลักษณ์ฯ ไปประดับหรือประดิษฐานต้องเป็นสิ่งของ ที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น

## ๒. ขั้นตอนการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์

หน่วยงานของรัฐ องค์กรภาครัฐ บุคลากร สมาคม ชมรม หรือ บริษัท/ห้าง/ร้าน ที่มีความประสงค์จะเชิญตราสัญลักษณ์ฯ ไปประดับหรือประดิษฐาน ให้มีหนังสือแจ้งความประสงค์พร้อมแบบ คำขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ฯ (รายละเอียดปรากฏตามแบบคำขอใช้ตราสัญลักษณ์ฯ และข้อแนะนำขั้นตอนการ พิจารณาขออนุญาตที่แนบ) ไปที่

คณะกรรมการฝ่ายกลั่นกรองการขอใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุภาพ  
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล

เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

โทร. ๐ ๒๖๙๗ ๔๒๒๗ - ๙ โทรสาร ๐ ๒๖๙๗ ๔๒๔๔ - ๙

ระหว่างวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยหลักเกณฑ์การพิจารณาการขออนุญาต ใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานุภาพ สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ([www.opm.go.th](http://www.opm.go.th))

## แบบคำขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชภานิหาร

๑. ผู้ขอ (หน่วยงานของรัฐ องค์กรภาครัฐ เอกชน บุคคล สมาคม ชมรม หรือ บริษัท/ห้าง/ร้าน)

ที่อยู่/สถานที่ติดต่อ .....

โทร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....

E-mail.....Line ID.....

๒. ประเภทสิ่งของที่เชิญตราสัญลักษณ์ฯ ไปประดับหรือประดิษฐาน.....

๓. วัตถุประสงค์.....

๔. จำนวนการจัดทำ.....

๕. ต้นทุนต่อหน่วย.....บาท ราคาจัดจำหน่าย (ถ้ามี).....บาท

๖. รายได้จากการจำหน่ายนำไปเพื่อ.....

๗. กรณีขออนุญาตเชิญตราสัญลักษณ์ฯ ไปใช้เชิงพาณิชย์ ได้นำรายได้ส่วนหนึ่งไปเพื่อสาธารณกุศล หรือ สาธารณประโยชน์ ได้แก่ (ระบุให้ชัดเจน).....

๘. เอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ฯ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้มีเลขประจำตัว ๓๙ หลัก พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิตบุคคล หรือสำเนาทะเบียนพาณิชย์ หรือหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนธุรกิจการค้า พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น
- ต้นแบบสิ่งของที่แสดงถึงรูปแบบ ลักษณะ ขนาด และตำแหน่งที่จะเชิญตราสัญลักษณ์ฯ ไปประดับ หรือประดิษฐาน (กรณีเป็นการจัดทำสิ่งของ) จำนวน.....แผ่น/ชิ้น
- แบบร่างหรือภาพถ่ายที่แสดงถึงรูปแบบ ลักษณะ ขนาด และตำแหน่งที่จะเชิญตราสัญลักษณ์ฯ ไปประดับ หรือประดิษฐาน (กรณีเป็นงานก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง) จำนวน.....แผ่น
- เอกสารหลักฐานอื่น เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน.....แผ่น/ชิ้น

ข้าพเจ้า.....ขอรับรองว่าสิ่งของที่ขออนุญาตเชิญตราสัญลักษณ์ฯ ไปประดับหรือประดิษฐานเป็นสิ่งของที่ถูกต้องตามกฎหมาย

ลงชื่อ.....ผู้ขอ/ตราประทับ (ถ้ามี)

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

## ข้อแนะนำประกอบการพิจารณาขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์พระราชบรมราชภัฏ

สิ่งของดังต่อไปนี้จะไม่อนุญาตให้เขียนตราสัญลักษณ์ไปใช้ประดับหรือประดิษฐาน

๑. กำไล/จี้

๒. ชุดแก้ว/ajan/ชาม/แจกัน/เหยือกน้ำ (เนื่องจากเป็นของแต่งสลายได้)

๓. กล่องบรรจุภัณฑ์ เช่น เครื่องสำอาง ขวดน้ำอัดลม ขวดไวน์ ขวดและกล่องบรรจุเครื่องดื่มมีน้ำ

๔. ป้ายบ้านเลขที่

๕. ตู้รับจดหมาย

๖. ห้องพระ

๗. เทียน

๘. เหรียญพระเจ้าอาจารย์

๙. โล่/ประกาศเกียรติคุณมอบแก่ผู้ให้การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม

๑๐. เครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ

๑๑. ตุ๊กตาชนิดต่าง ๆ

๑๒. กระเปาเปี๊ย/กระเปาถือ

๑๓. พัด

๑๔. พวงกุญแจ

๑๕. สายคล้องแขวนบัตรประจำตัว

๑๖. หัวกระดาษจดหมาย

๑๗. เครื่องเขียน เช่น ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ

๑๘. สายรัดข้อมือ/สายนาฬิกา

๑๙. ใบสมัครเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

๒๐. ใบสั่งของวัตถุมุกคลและใบสั่งซื้อของ

๒๑. ใบอนุญาตนาบัตร

๒๒. แคตตาล็อกสินค้า

๒๓. สื่อโฆษณาสินค้า เช่น ป้ายโฆษณาในสถานีบริการน้ำมัน

๒๔. แผ่นป้ายรณรงค์การเลือกตั้งหาเสียง

๒๕. ลงพิมพ์บนหน้าปก ในหน้าหนังสือ บนเว็บไซต์ หรือสื่อโซเชียลที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับตนเอง บุคคลอื่น หรือ  
เผยแพร่เนื้อหาในรูปแบบที่ไม่เหมาะสม

๒๖. ป้ายกรรมประกันภัยและประกันชีวิต

๒๗. เรือใบจำลอง

๒๘. ลิฟท์

๒๙. เสื้อวินมอเตอร์ไซค์

๓๐. กางเกง

๓๑. แกะสลักลงบนวัสดุที่มีพื้นเป็นสีดำ/กรมท่าเข้ม<sup>\*</sup>

๓๒. ปั้นด้วยทราย

๓๓. ไม้แขวนเสื้อ

๓๔. ชุ้มประดู่วัด รัววัด

๓๕. ฐานพระพุทธรูป/ผ้าทิพย์พระพุทธรูปโบราณ

๓๖. หน้าบันที่มีศิลปะแบบล้านนา/หน้าบันที่สร้างเสร็จแล้ว (จะรื้อเพื่อประดิษฐานตราสัญลักษณ์ฯ)

๓๗. สิ่งของที่มีลักษณะเช่นเดียวกับที่กล่าวมาในข้อ ๑ - ๓๖

ทั้งนี้ ยกเว้นสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับการจัดพระราชบรมราชภัฏ ซึ่งดำเนินการโดยคณะกรรมการ  
อำนวยการจัดงานพระราชบรมราชภัฏ